

**НОРНИКЕЛЬ**ЕДИНСТВО
ОПЕРАТОР СВЯЗИ

25.01.18 № ЕД/ 096 -исх
На № _____

**Руководителю
организации**

**ПРИГЛАШЕНИЕ
к участию в Закупочной процедуре**

ООО «Единство» приглашает Вас принять участие в следующей Закупочной процедуре:

1. Предмет закупки	Поставка материалов и выполнение строительно-монтажных работ по замене 9 строительных длин волоконно-оптического кабеля ВОЛС ООО «Единство» на участке г. Норильск – п. Снежногорск – г. Игарка
2. Инструмент проведения Закупки	Запрос предложений
3. Срок подачи предложения	В течение 10 рабочих дней с момента направления Приглашения
4. Место оказания услуг	Участок г. Норильск – п. Снежногорск – г. Игарка
5. Форма, условия и сроки оплаты	Авансирование не предусмотрено, безналичный расчет в руб. РФ, оплата в течение 60 календарных дней с момента получения оригинала счета, выставленного на основании подписанного акта сдачи-приемки выполненных работ.
6. Срок оказания услуг	До 30.04.2018 г.
7. Особые условия поставки.	Не установлено
8. Требования к сертификации Продукции, лицензиям, допускам к определенному виду работ (если необходимы).	Наличие выписки СРО из реестра членов саморегулируемой организации по направлениям СМР
9. Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика (если применимо).	Не установлено

<p>10.Требования к размеру и способу/форме обеспечения исполнения обязательств Поставщика по заключению и/или исполнению договора.</p>	<p>Не установлено</p>
<p>11.Требование о предоставлении документов, подтверждающих наличие возможности предоставления Поставщиком обеспечения исполнения обязательств по заключению и/или исполнению договору для закупок, проводимых в рамках Тендеров (например, письмо или справка банка о выдаче в случае заключения договора Поставщику соответствующей банковской гарантии / векселя).</p>	<p>Не установлено</p>
<p>12.Требование о представлении документов, подтверждающих благонадежность Поставщика в соответствии с требованиями Положения о договорной работе, в том числе бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах за последний отчетный период (копия, заверенная уполномоченным лицом или главным бухгалтером Поставщика с указанием даты заверения), а также справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную не ранее, чем за три месяца до даты подачи Заявки на участие в закупочной процедуре по форме, утвержденной соответствующим Приказом ФНС России.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Карточка контрагента по форме ООО «Единство» (Приложение №3 к Приглашению). 2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 3 месяца до дня предъявления (оригинал, нотариально заверенная копия или копия, заверенная уполномоченным лицом контрагента с указанием даты заверения). 3. Учредительные документы со всеми изменениями (нотариально заверенная копия или копия, заверенная уполномоченным лицом контрагента с указанием даты заверения). 4. Документ о государственной регистрации юридического лица, в том числе для организаций, зарегистрированных до 01.07.2002, – свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002 (нотариально заверенная копия или копия, заверенная уполномоченным лицом контрагента с указанием даты заверения). 5. Решение либо выписка из решения органа управления контрагента, к компетенции которого уставом отнесен вопрос об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа (нотариально заверенная копия или копия, заверенная уполномоченным лицом контрагента с указанием даты заверения). 6. Доверенность на заключение договора – в случае, если договор подписан

вается не единоличным исполнительным органом контрагента (оригинал, нотариально заверенная копия или копия, заверенная уполномоченным лицом контрагента с указанием даты заверения).

7. Доверенность на право подписания заявок на участие в закупочных процедурах и технико-коммерческих предложений

8. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (нотариально заверенная копия или копия, заверенная уполномоченным лицом контрагента с указанием даты заверения).

9. Для контрагентов, полномочия единоличного исполнительного органа которого переданы управляющей компании, – копия договора с управляющей компанией и документа об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа компании (копия, заверенная уполномоченным лицом контрагента с указанием даты заверения).

10. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах с приложениями за последний завершённый финансовый год с отметкой налогового органа (в случае направления отчетности в налоговый орган в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи предоставляется копия протокола входного контроля и квитанции о приеме отчетности), а также бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах на последнюю отчетную дату (копия, заверенная уполномоченным лицом или главным бухгалтером контрагента с указанием даты заверения).

11. Для контрагентов, применяющих упрощенную систему налогообложения – уведомление налогового органа о переходе налогоплательщика на упрощенную систему налогообложения (копия, заверенная уполномоченным лицом контрагента с указанием даты заверения).

12. Справка об отсутствии задолженности перед бюджетом, выданная налоговым органом, в котором контрагент стоит на налоговом учете, не ранее, чем за три месяца до даты предоставления (оригинал или копия, заверенная упол-

	номоченным лицом контрагента с указанием даты заверения) (за исключением контрагентов, являющихся публичными акционерными обществами, субъектами естественных монополий, некоммерческими организациями, финансовыми организациями).
13.Требование по представлению документов, подтверждающих правоспособность и наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции.	Не установлено
14.Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность	В соответствии с условиями, указанными в разделе «Ответственность» прилагаемой формы договора (Приложение №2 к Приглашению)
15.Иные специальные требования Заказчика (если применимо)	Согласно Приложения №5 к Приглашению
16.Прочие необходимые требования	Не установлено
17. Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция	Перечень и значения отдельных характеристик предмета закупки указаны в Приложении №1 к Приглашению.
18.Другая необходимая информация и требования (к Квалификации поставщика, возможности представлять аналоги, гарантии по сертификации Продукции, году изготовления Продукции и т.д.)	По результатам проведения процедуры закупки Договор будет заключен по форме Заказчика (Приложение 2).
19.Срок действия КП/ТКП	Не менее 90 (девяносто) календарных дней с даты направления

В Приложении к данному Приглашению к участию в Закупочной процедуре направляется:

1. Приложение № 1 – Спецификации по предмету закупки.
2. Приложение № 2 – Форма договора.
3. Приложение № 3 – Карточка контрагента.
4. Приложение № 4 – Заявка на участие.
5. Приложение №5 - Обязательные требования к участникам и возвратные формы.

Закупочная процедура, является внутренней процедурой выбора Компанией Поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации.

ООО «Единство» сохраняет за собой право в любое время отказаться от продолжения проведения данной Закупочной процедуры, изменить условия ее проведения, а также отказаться от заключения договора с Поставщиком, предложение которого признано лучшим по результатам проведения закупочной процедуры.

При этом любые расходы, связанные с участием в закупочной процедуре участник

несет самостоятельно, указанные расходы ни при каких обстоятельствах ООО «Единство» не возмещаются.

Вопросы, связанные с организацией данной Закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений можно направлять на электронный адрес: zakupki@nn-edinstvo.ru

Вашу Заявку на участие в Закупочной процедуре прошу направлять на электронный адрес zakupki@nn-edinstvo.ru

По адресу: г. Москва, Старопетровский проезд 11, стр. 2 на имя Моховой Татьяны Александровны, генеральный директор ООО «Единство».

Исполнитель: +7 (495) 787-76-67 вн.тел.: 44-12 Солдатовой Юлии Александровны.

Передача информации другим подразделениям ООО «Единство» до объявления результатов Закупочной процедуры не допускается, при обнаружении подобных фактов, ООО «Единство» оставляет за собой право исключить потенциального Поставщика из дальнейшего участия в Закупочной процедуре.

Генеральный директор



Т.А. Мохова